

2. Polityka środowiskowa

Kierownictwo Technical Ship Management Sp. z o.o., będąc świadome oddziaływania na otoczenie, realizowanych przez Przedsiębiorstwo procesów w zakresie:

„Obsługa konstrukcji offshore. Utrzymanie statków do obsługi konstrukcji offshore. Obsługa agencyjna statków”.

TSM podejmuje zobowiązanie do ciągłego i planowego zmniejszania ich negatywnego wpływu na środowisko naturalne (w tym na zmiany klimatu) oraz zobowiązanie do zrównoważonego wykorzystania zasobów naturalnych i energii, zapobiegania zanieczyszczeniom, a także innym zobowiązaniom istotnym dla kontekstu Organizacji.

W swojej działalności, którą jest dostarczanie w/w usług, TSM zidentyfikowało negatywne oddziaływanie na środowisko (w tym klimat) w następujących obszarach: wytwarzanie odpadów biurowych, emisja pyłów i spalin do atmosfery, zagrożenia awaryjne (wyciek oleju, paliwa).

Biorąc powyższe pod uwagę, Kierownictwo Technical Ship Management Sp. z o.o. zobowiązuje się:

- traktować zarządzanie środowiskowe jako jeden z priorytetów,
- przestrzegać, mających zastosowanie wymagań prawnych i innych dotyczących ochrony środowiska (w tym m.in. wymagań Klienta, administracji, społeczności lokalnej oraz innych stron zainteresowanych), a także wymagać powyższego od dostawców i innych osób działających dla Przedsiębiorstwa lub w jego imieniu,
- monitorować realizację ustanowionej polityki środowiskowej i obowiązujących procedur, w tym: tworzyć programy, ustalać zadania związane z celami środowiskowymi dla komórek organizacyjnych TSM,
- zarządzać procesami w sposób umożliwiający ciągłe zmniejszanie niekorzystnych oddziaływań na środowisko / klimat, w tym: stosować - w miarę potrzeb i możliwości ekonomicznych - technologie o niskim stopniu negatywnego oddziaływania na środowisko / klimat, wdrażać zasady tzw. ekologicznego planowania przy wdrażaniu nowych technologii i opracowywaniu nowych zadań serwisowych,
- podnosić świadomość proekologiczną oraz wiedzę swoich pracowników, dostawców oraz wszystkich innych osób pracujących dla TSM lub w jego imieniu, szczególnie w zakresie polityki środowiskowej TSM i obowiązujących procedur w ramach zintegrowanego systemu zarządzania,
- zapewnić Klientom i opinii publicznej dostęp do informacji na temat wpływu na środowisko naturalne / klimat, dostarczanych przez TSM usług,
- monitorować aspekty środowiskowe (w tym klimat), oceniać zarządzanie znaczącymi aspektami środowiskowymi oraz doskonalić działania TSM (w ramach zakresu jego działalności) na rzecz środowiska (w tym ochrony klimatu),
- reagować na sytuacje awaryjne i niebezpieczne zgodnie z obowiązującymi procedurami oraz przepisami prawa i innymi mającymi zastosowanie wymaganiami,
- dokonywać cyklicznie auditów środowiskowych oraz przeglądów w zakresie zarządzania środowiskowego i w zależności od potrzeb wdrażać działania korygujące i/lub zapobiegawcze,
- zachęcać każdego pracownika TSM do wspierania polityki środowiskowej i do ponoszenia współodpowiedzialności za jej wdrażanie i jej doskonalenie.

Cele związane z w/w założeniami TSM urzeczywistnia wspólnie ze wszystkimi zatrudnionymi oraz innymi osobami działającymi dla niego i w jego imieniu.

Odpowiedzialność za ochronę środowiska w procesach realizowanych przez TSM, została określona w dokumentach Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

Zarząd Spółki deklaruje, że polityka środowiskowa jest spójna z polityką jakości i polityką BHP oraz celami, przedstawionymi w niniejszej Księdze ZSZ, a także zapewnia, że na wszystkich szczeblach organizacyjnych TSM oraz wśród dostawców i innych osób działających dla TSM lub w jego imieniu polityka ta jest znana i rozumiana.

Bezpośredni nadzór nad realizacją niniejszej polityki sprawuje Pełnomocnik ds. ZSZ.

Za upowszechnienie niniejszej polityki i jej realizację odpowiedzialny jest Prezes Zarządu.

Zarząd Spółki zobowiązuje wszystkich Pracowników Technical Ship Management Sp. z o.o. oraz wszystkie inne osoby działające dla TSM lub w jego imieniu do realizacji postanowień zawartych w niniejszej polityce środowiskowej oraz dokumentacji Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

Prezes Zarządu

